**Appel à candidatures**

**Bourses de doctorat – objet: Projets pour la lutte contre les maladies tropicales négligées en Afrique Centrale**

***(Version française)***

***Présentation générale du projet***

Le projet «Lutte contre les maladies tropicales négligées en Afrique Centrale» (projet MTN) se concentre sur le contrôle et l'élimination des maladies tropicales négligées (MTN) dans la région de la Communauté Economique et Monétaire de l’Afrique Centrale (CEMAC). Il est mis en œuvre par l’ «Organisation de Coordination pour la lutte contre les Endémies en Afrique Centrale» (OCEAC) basée à Yaoundé, au Cameroun, et financé par le ministère de la Coopération Economique et du Développement (BMZ) de la République fédérale d’Allemagne, à travers la KfW (Banque allemande de développement). L’Institut Tropical et de Santé Publique Suisse (Swiss TPH) agit en tant que consultant technique et soutient l'OCEAC dans la mise en œuvre du projet.

***Les objectifs*** du projet sont:

1. **Le soutien des interventions visant à contrôler ou éliminer les MTN dans la région CEMAC (composant 1)**
2. **Le renforcement des capacités régionales de recherche sur les MTN par le biais de bourses de doctorat (composant 2)**

***Pays concernés par le projet***:

1. Composant 1 (interventions): Cameroun, Gabon, République centrafricaine, République du Congo, Tchad
2. Volet 2 (bourses): Cameroun, Gabon, Guinée Equatoriale[[1]](#footnote-1), République centrafricaine, République du Congo, Tchad

***Durée du projet***: Octobre 2017 - septembre 2021 (4 ans)

**Composante 1:** Les projets d'intervention doivent être axés sur une ou plusieurs MTN(s) telle(s) que définie(s) par l'Organisation mondiale de la santé (OMS) et doivent être alignés sur les plans stratégiques nationaux pertinents. Les projets peuvent être autonomes ou compléter un financement existant, mais les investissements majeurs en capital ne sont pas soutenus (ex.: construction ou aménagement de bâtiments et acquisition de véhicules).

Les propositions peuvent être soumises par des programmes nationaux, des organisations non gouvernementales (ONG) enregistrées dans le pays, reconnues par le Ministère de la Santé et ayant des références dans la lutte contre les MTNs, ou des consortiums. Les projets peuvent être axés sur un groupe cible spécifique (ex.: les populations déplacées), une région infranationale (y compris les régions transfrontalières) ou un ou plusieurs pays de la région CEMAC, concernés par la composante 1, comme énumérés ci-dessus (pour plus de détails, voir l'appel à propositions correspondant).

**Composante 2:** Les candidats doivent être obligatoirement ressortissants d'un pays de la CEMAC. Leur travail doit être supervisé par un professeur qualifié d'une université régionale et co-supervisés par un professeur externe (ex.: Institutions internationalement reconnues en dehors de la région CEMAC). Toutes les disciplines sont éligibles au financement, mais le sujet de recherche doit avoir un rapport direct avec le traitement, le contrôle ou l'élimination des MTNs dans la région CEMAC.

***Sélection et mise en œuvre***

Cet appel à candidatures pour les bourses de doctorat comprend les conditions spécifiques et les directives sur la façon de postuler. Les propositions éligibles seront examinées et classées par un comité d'experts indépendants. Les candidats retenus avec leurs superviseurs seront entièrement responsables et comptables de la mise en œuvre de leurs projets respectifs, après signature d'un contrat spécifique avec l'OCEAC (et suite à une non-objection de la KfW). La mise en œuvre du projet de recherche sera rigoureusement contrôlée par l'OCEAC. En plus du suivi périodique ordinaire; une réunion annuelle rassemblant les doctorants, leurs superviseurs, les coordonnateurs des projets d'intervention et les autres parties prenantes concernées, sera organisée par l'OCEAC pour examiner les progrès réalisés dans chaque projet de recherche financé. De plus, une école d'été sera organisée pour soutenir la formation académique des doctorants.

## Bourses de doctorat: Guide pour les candidatures et questions fréquemment posées

**Exigences personnelles pour la candidature**

Les candidats doivent:

* Avoir tous les diplômes nécessaires pour commencer un doctorat à l'automne 2018
* Etre ressortissants d’un pays de la CEMAC (Cameroun, Gabon, Guinée Equatoriale, République centrafricaine, République du Congo, Tchad)
* Avoir la garantie d’être encadré par un professeur, autorisé par un établissement universitaire de la région de la CEMAC (à l'exception de la Guinée Equatoriale[[2]](#footnote-2)), à diriger des doctorants en thèse. La confirmation de co-supervision par un expert qualifié, établi hors de la région CEMAC, est un atout, mais une co-supervision peut également être garanti dans le cadre du processus de candidature
* Sécuriser une admission dans une université éligible (voir ci-dessous)

**Institutions hôtes éligibles**

Toutes les universités offrant des programmes de doctorat au Cameroun, Gabon, République centrafricaine, République du Congo, et Tchad peuvent accueillir des boursiers2. Les doctorants sont encouragés, mais pas obligés, d'étudier dans leur pays d'origine. Les critères d'admission des universités s'appliquent.

À titre exceptionnel, et seulement si aucune université appropriée dans les pays mentionnés ci-dessus ne peut être identifiée et qu'un superviseur régional accepte l'inscription du doctorant dans une autre université, des solutions alternatives dans d'autres parties de l'Afrique ou en Europe peuvent être proposées. Ces propositions seront évaluées au cas par cas.

**Nombre, type et durée des bourses**

Jusqu'à 20 bourses de doctorat peuvent être attribuées. Selon la qualité des candidatures, il est prévu d'attribuer un minimum de 2 à 3 bourses par pays de la CEMAC, à condition de recevoir suffisamment de candidatures éligibles de chaque nationalité. Aucun autre type de bourse n'est offert.

La durée d'une bourse est de 3 ans (36 mois) sans possibilité de prolongation.

**Disciplines soutenues et domaines d'étude**

Toutes les disciplines académiques (domaines de spécialisation) sont éligibles aux bourses.

Toutes les propositions doivent être directement liées à l'étude d'au moins une maladie tropicale négligée (MTN) telle que définie par l'Organisation mondiale de la Santé (<http://www.who.int/neglected_diseases/diseases/en/>). La liste des maladies est également disponible sur le Formulaire 1: Détails administratifs du projet. L'étude doit être mise en œuvre dans l'un des pays suivants: Cameroun, Gabon, Guinée Equatoriale, République centrafricaine, République du Congo, Tchad[[3]](#footnote-3).

**Portée de la bourse**

Des bourses d'un montant maximal de EUR 100 000 (FCFA 65 595 700; EUR 1 = FCFA 655.957) pour la durée totale de trois ans peuvent être accordées. Les bourses incluent les coûts liés à la mise en œuvre du projet de recherche (frais de collecte des données sur le terrain et déplacements vers les sites d'étude), une allocation personnelle de subsistance (y compris les frais de voyage liés à la bourse de doctorat) et une contribution limitée à l'institution hôte. Cette contribution permet le superviseur de soutenir le doctorat du boursier.

En plus de la bourse, le soutien suivant est offert et ne doit pas être inclus dans la candidature:

* Voyage et hébergement liés à l‘entretien individuel dans le cadre de cette candidature (candidat)
* Participation à un atelier de rédaction de proposition (candidat)
* Participation à la rencontre annuelle du projet (doctorant, superviseur et co-superviseur)
* Participation à 3 écoles d'été organisées par le projet (doctorant)
* Participation à l'atelier final de diffusion du projet (doctorant, superviseur et co-superviseur)
* Frais de publication pour les publications dans des revues internationales à comité de lecture avec préférence aux revues à accès libre
* Participation à 2 rencontres scientifiques internationales (au moins une avec contribution personnelle, doctorant)

***Attention:*** *Les bourses ne couvrent pas les taux quotidiens (per diems; seuls les frais de transport et d'hébergement raisonnables pendant le travail sur le terrain sont remboursables), les frais généraux, et les frais de gestion de l’université d’inscription. Les doctorants sont tenus de prendre en charge l'assurance maladie, la sécurité sociale et toutes les taxes applicables avec leur allocation de subsistance.*

**Langues**

Les candidatures peuvent être élaborées en français ou en anglais. La même langue devra être utilisée dans tout le dossier (exception faite des copies des diplômes et des lettres de recommandation).

Les rapports peuvent être rédigés en français ou en anglais. La même langue devra être utilisée à l’intérieur du rapport.

**Soumission des dossiers (candidatures)**

Les dossiers complets, sur le modèle de formulaires fournis dans le cadre de cet appel doivent être soumis à l’OCEAC.

À: Adresse électronique: projetmtn@oceac.org

Cc: Dr Patty Ngassa (ngassapatty@yahoo.fr)

Cc: Bonaventure Savadogo (bonaventure.savadogo@swisstph.ch)

***Attention:*** *Les dossiers incomplets, les dossiers comportant des formulaires autres que les standards fournis ici, les dossiers soumis par voie autre que l’adresse électronique ou à une personne autre que celles citées en amont ne seront pas considérés!*

**Date limite de dépôt de candidature**

La date limite de dépôt des dossiers électroniques via les adresses électroniques ci-dessus est 08 juillet 2018.

***Attention:*** *Toutes les candidatures reçues après la date limite seront automatiquement rejetées.*

**Étapes suivantes**

* Après la date limite: toutes les candidatures reçues dans les délais seront examinées afin de déterminer leur éligibilité. Tous les candidats sont informés des résultats de cette étape de vérification de conformité et aussi de ce que tous les documents nécessaires ont été soumis ou pas (voir formulaire 0: liste de contrôle des documents requis).
* Les dossiers conformes aux critères d’éligibilité sont alors examinés par deux réviseurs indépendants qui les notent.
* Environ 2 mois après la date limite de dépôt de candidature: les candidats dont les dossiers ont passé la phase de vérification seront invités pour les entretiens individuels.
* Les candidats retenus sont invités à prendre part à un atelier de rédaction de propositions, immédiatement après l’entretien, afin de développer la proposition finale.
* Les propositions finales sont à soumettre une semaine après l’atelier de rédaction des propositions. Les propositions finales sont recommandées à l’OCEAC pour financement. Lorsque la KfW ne fait pas objection, près de deux mois plus tard, le candidat est admis au programme de bourse et des contrats standards seront signés entre le projet et le doctorant, y compris leur superviseur. Les doctorants admis doivent débuter leurs études doctorales en septembre/octobre 2018 afin de les boucler en septembre/octobre 2021.

**Intention de soumission, questions et clarifications**

Les candidats intéressés sont encouragés à indiquer leur intention de soumission de projet aux contacts ci-dessous.

À: Adresse électronique: projetmtn@oceac.org

Cc: Dr Patty Ngassa (ngassapatty@yahoo.fr

Cc: Bonaventure Savadogo (bonaventure.savadogo@swisstph.ch)

Les questions et demandes de clarification pourront être envoyées aux adresses électroniques ci-dessus mentionnées, à tout moment, durant la période de soumission de candidature (28.05.2018 – 08.07.2018). Les questions et réponses seront envoyées à tous les candidats ayant indiqué leur intention de soumettre un projet, à l’adresse utilisée pour manifester cette intention. Aucun contact avec l’équipe du projet à l’OCEAC, à travers un moyen de communication autre que le courrier électronique ou comme décrit ci-dessus n’est permis, de la publication de cet appel à la date de soumission et la décision de financement.

## 1. Détails administratifs du projet

*Instructions aux candidats:
sauvegarder en tant que document Word séparé; nommer le document «1 – Nom\_admin détails»*

|  |
| --- |
| **Détails du projet** |
| Nom de famille (en MAJUSCULE) | Click here to enter text. |
| Prénom(s) | Click here to enter text. |
| Nom du projet (max. 50 mots) | Click here to enter text. |
| Classification:- MTN visée(s) (possibilité de réponses multiples) | [ ] Cysticercoses[ ] Dengue et Chikungunya[ ] Dracunculose (ver de Guinée)[ ] Échinococcoses[ ] Filarioses lymphatiques[ ] Gale et autres ectoparasites [ ] Géohelminthiases (helminthes intestinaux)[ ] Leishmanioses[ ] Lèpre [ ] Maladie de Chagas | [ ] Morsure de serpents[ ] Mycétome et autres mycoses [ ] Onchocercose (Cécité des rivières)[ ] Rage[ ] Schistosomiase (Bilharziose)[ ] Trachome[ ] Trématodoses d’origine alimentaire[ ] Tréponématoses endémiques (pian)[ ] Trypanosomiases (Maladie du sommeil)[ ] Ulcère de Buruli |
| - Pays où les études seront (possibilité de réponses multiples) | [ ] Cameroun[ ] Gabon[ ] République centrafricaine[ ] République du Congo[ ] Tchad |
| - Discipline (ex.: épidémiologie, microbiologie, géographie, droit, économie) | Click here to enter text. |
| - Faculté (ex.: sciences naturelles, médecine, social science) | Click here to enter text. |

|  |
| --- |
| **Institutions hôte et Superviseurs proposés** |
| Institution hôte:- Nom- Rue et numéro ou B.P.- Ville, code postal, pays- Site internet- Numéro de téléphone- Adresse électronique | Click here to enter text. |
| Superviseur principal proposé (de l’institution hôte):- Nom de famille- Prénom(s)- Titre et poste actuel- Numéro de téléphone mobile- Adresse électronique | Click here to enter text. |
| Co-superviseur proposé (à l’étranger; si déjà identifié):- Nom de famille- Prénom(s)- Titre et poste actuel- Institution- Rue et numéro ou B.P.- Ville, code postal, pays- Numéro de téléphone mobile- Adresse électronique | Click here to enter text. |

|  |
| --- |
| **Questions éthiques et autorisation de recherche** |
| - Principaux sujets (humain, animal)- Pertinents comités- Statut de la candidature | - Identifier la principale question éthique (y compris le consentement éclairé) liés à la santé humaine et animale, à la sécurité et à la dignité associée à l'étude proposée. - Identifier les comités d'éthique responsables, et commenter l'état de toute demande passée ou en attente pertinente pour l'étude proposée.- Utilisez les en-têtes indiqués sur le côté gauche. |
| Click here to enter text. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Collaborations** (existantes, agréées) |  |
| - Nature de la collaboration- Nom de famille du représentant- Prénom(s) du représentant- institution- rue et numéro ou B.P.- ville, code postal, pays- numéro de téléphone- adresse électronique- site internet | - Décrivez la nature et l'état actuel des collaborations pertinentes avec (i) les programmes nationaux pertinents de lutte contre les maladies; et (ii) d'autres groupes de recherche (autres groupes dans la même institution ou groupes dans d'autres institutions) si de telles collaborations existent.- Fournir les coordonnées d'un représentant de chaque groupe de collaboration pertinent.- Fournir toutes les informations pour chacune des collaborations multiples.- Utilisez les en-têtes indiqués sur le côté gauche. |
| Click here to enter text. |

|  |
| --- |
| **Financement complémentaire** (le cas échéant) |
| - Source- Montant (EUR/FCFA)- Disponibilité (conditions, période)- Activités pris en charge | - Identifier la source, le montant et la disponibilité, y compris les conditions de contributions financières ou en nature complémentaires au projet proposé.- Utilisez les en-têtes indiqués sur le côté gauche. |
| Click here to enter text. |

Lieu, Date\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Signature\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 2. Formulaire de proposition technique – résumé

*Instruction aux candidats:
sauvegarder en tant que document Word séparé, nommer le document «2 – Nom\_résumé»*

|  |
| --- |
| **Résumé** (500 mots max.) |
| - Contexte- But et objectifs- Hypothèse centrale- Méthodes- Importance pour la santé publique | - 500 mots max., Arial 11 pt, interligne 1,5, justifié- 1 paragraphe par titre- Utilisez les en-têtes indiqués sur le côté gauche. |
| Nom de famille (en MAJUSCULE) | Click here to enter text. |
| Prénom(s) | Click here to enter text. |
| Nom du projet (50 mots max.) | Click here to enter text. |
| Click here to enter text. |

## 3. Formulaire de proposition technique – proposition principale

*Instruction aux candidats:
sauvegarder en tant que document Word séparé, nommez le document «3 – Nom\_proposition»*

|  |
| --- |
| **Proposition principale** (5 pages max., sans les références, Arial 11 pt, interligne 1,5, justifié) |
| Contexte et pertinence (1 page max.) | - Décrivez le contexte du projet suggéré, y compris un énoncé de problème identifiant clairement la (les) MTN à étudier, et les données disponibles provenant d'études passées ou en cours.- Décrivez la contribution de l'étude proposée à la production de données probantes, en mettant l'accent sur sa pertinence pour les efforts de lutte contre les MTN et plus particulièrement sur le programme de contrôle national ciblant la (les) MTN étudiée(s). |
| Click here to enter text. |
| Question de recherche (1 page max.)- Objectif- Objectifs spécifiques- Question de recherche 1,- Question de recherche 2- Question de recherche… | - Utilisez les titres indiqués sur le côté gauche.- Décrivez l'objectif général de l'étude proposée.- Dressez la liste des objectifs spécifiques (puces).- Formulez les questions de recherche, y compris les hypothèses sous-jacentes, et identifiez les sections du plan de recherche qui sont liées à chaque question de recherche. |
| Click here to enter text. |
| Plan de recherche: (3 pages max.)- Plan d’étude- Population de l’étude (le cas échéant)- Cadre de l’étude (le cas échéant)- Échantillonnage (taille de l'échantillon, stratégie d'échantillonnage, prélèvement d'échantillons)- Principales méthodes techniques utilisées (ex.: technique d'entretien, outils de diagnostic, techniques de biologie moléculaire)- Approche d'analyse de données- Plan de diffusion | - Utilisez les titres indiqués sur le côté gauche. - Décrivez le plan de l'étude et, le cas échéant, la population de l'étude et le cadre de l'étude proposée. - Décrivez le processus d'acquisition d'échantillons et les principales méthodes utilisées pour acquérir et analyser des échantillons et des informations. - Décrivez l'approche de l'analyse des données, y compris l'approche statistique suggérée - Décrire le plan de diffusion (l'accent devra être mis sur les publications dans la littérature scientifique internationale évaluée par des pairs, en accordant une attention particulière aux publications en libre accès). |
| Click here to enter text. |

|  |
| --- |
| **Autres détails** |
| Calendrier (Diagramme de Gantt). Utilisez le fichier Excel intégré; 3 ans, citez exclusive-ment les principales activités, par trimestre) |  |
| Bibliographie des références utilisées pour écrire les propositions. | 1. Auteur A, Auteur B, Auteur C, ANNÉE. Titre. Journal, Volume, page-page.
 |
| Click here to enter text. |

Lieu, Date\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Signature\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 4. Formulaire du budget

*Instruction aux candidats:
sauvegarder en tant que document Excel séparé, nommez le document «4 – Nom\_budget»*

Veuillez remplir le formulaire ci-dessous en suivant les instructions:

- Des lignes peuvent être insérées pour lister des éléments supplémentaires sous chaque rubrique. Aucune nouvelle rubrique budgétaire principale ne sera créée. Une attention particulière doit être accordée pour ajuster la fonction d‘addition afin de calculer les totaux exacts.

- 1. Allocation: seule une allocation de subsistance personnelle pour le doctorant et pour un maximum de 36 mois est autorisée, le cas échéant, y compris toutes les taxes, les frais de sécurité sociale, etc. L'allocation est limitée à EUR 800/FCFA 524 766 par mois, et 3 x 12 = 36 mois (maximum EUR 28 800/FCFA 18 891 600).

- 2. Coût du matériel: les achats, dans le cadre du projet, sont limités aux articles indispensables à la réalisation de l'étude suggérée (par exemple un ordinateur portable) et non disponibles dans l'établissement d'accueil. Une justification est requise pour chaque article.

- 3. Consommables: l'achat de consommables est autorisé jusqu'à concurrence de la quantité raisonnablement estimée nécessaire pour réaliser l'étude suggérée (par exemple, fournitures de bureau, réactifs, diagnostics). Listez les éléments aussi détaillés que possible. Une justification est nécessaire pour chaque article.

- 4. Les coûts du travail sur le terrain, y compris les frais de voyage, d'hébergement, d'assistance sur le terrain, etc. sont autorisés jusqu'à concurrence de la quantité raisonnablement estimée nécessaire pour réaliser l'étude suggérée. Aucun per diem ou somme forfaitaire ne peut être budgété(e). Listez les éléments aussi détaillés que possible. Une justification est nécessaire pour chaque article.

- 5. Une somme forfaitaire (10% max. / EUR 10 000/FCFA 6 559 570 du budget total) peut être budgétisée en tant que contribution limitée à l'institution hôte. Cette contribution permet le superviseur de soutenir le doctorat du boursier.

- Les coûts de diffusion (frais de publication d'articles, participation aux conférences) ne sont pas inclus dans le budget. Ces coûts seront directement couverts par le projet MTN.

- Les frais de participation du doctorant, du superviseur et du co-superviseur aux réunions d'examen annuel et pour la participation du doctorant à l'école d'été ne sont pas inclus dans le budget. Ces coûts seront directement couverts par le projet MTN.

- Aucun(e) ajustement / provision pour inflation ou fluctuation du taux de change n'est autorisé(e).

- Ni les frais généraux, frais de scolarité ou frais administratifs généraux autres que la contribution mentionnée au point 5 ne peuvent être facturés. Les frais de bureau et de communication directement liés au projet peuvent être calculés à un taux forfaitaire pouvant aller jusqu'à EUR 50/FCFA 32 797.8 par mois.

- Veuillez indiquer le cofinancement disponible, ainsi que les restrictions et conditions d'utilisation.

- Aucune limite n'est fixée pour les coûts du projet proposé, mais le budget total demandé au projet MTN ne doit pas excéder EUR 100 000/FCFA 65 595 700.

- La réaffectation entre lignes budgétaires de la même catégorie est autorisée, mais la réaffectation entre catégories est soumise à approbation.

Chaque ligne budgétaire est soumise à l'examen et à l'approbation de l'administration du projet MTN.



## 5. Curriculum vitae

*Instruction aux candidats:
sauvegarder en tant que document Word séparé, nommer le document «5 – Nom\_CV»*

|  |
| --- |
| **Données personnelles** *(noms, genre, date de naissance, nationalité exactement comme dans votre passeport)* |
| Nom de famille (en MAJUSCULE) | Click here to enter text. |
| Prénom(s) | Click here to enter text. |
| Genre | [ ]  H [ ]  F |
| Date de naissance (jj.mm.aaaa)  | Click here to enter text. |
| Lieu de naissance (village/ville, pays) | Click here to enter text. |
| Nationalité (actuelle; indiquez également la seconde nationalité, le cas échéant) | Click here to enter text. |
| Contact détaillés à jour:- Rue et numéro ou B.P. - Ville, code postal, pays - Numéro de téléphone mobile (avec l’indicatif du pays) - Adresse électronique | Click here to enter text. |

|  |
| --- |
| **Niveau de langue**  |
| *Langue* | *Compétences* | *Bon* | *Moyen* | *Basique* |
| Français | ParléLuÉcrit | [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ]  |
| Anglais | ParléLuÉcrit | [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ]  |
| Click here to enter text. | ParléLuÉcrit | [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ]  |
| Click here to enter text. | ParléLuÉcrit | [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ]  | [ ] [ ] [ ]  |

|  |
| --- |
| **Formation académique** (dans l’ordre chronologique inversé) |
| Diplôme académique le plus élevé:- Nom du diplôme - Note/distinction (ou équivalent) - Année d’obtention - Spécialisation - Institution (adresse compète, y compris le nom, la rue ou la boîte postale, la ville, le pays, le site internet). | Click here to enter text. |
| Second diplôme académique:- Nom du diplôme - Note/distinction (ou équivalent) - Année d’obtention - Spécialisation - Institution (adresse compète, y compris le nom, la rue ou la boîte postale, la ville, le pays, le site internet) | Click here to enter text. |
| Lycée/collège:- Nom du diplôme - Année d’obtention - Institution (adresse compète, y compris le nom, la rue ou la boîte postale, la ville, le pays, le site internet) | Click here to enter text. |

|  |
| --- |
| **Expérience professionnelle** (dans l’ordre chronologique renversé; uniquement les emplois formels et stages pertinents directement liés) |
| Emploi en cours/passé:- Fonction - Principales tâches/responsabilités (mots clé) - Lieu du travail (ville, pays) - Durée de l’emploi (année d’embauche – année de fin de contrat ou « en cours ») - Employeur (adresse complète, y compris le nom, la rue/B.P., la ville, le pays, le site web) | Click here to enter text. |
| Emploi antérieur- Fonction - Principales tâches/responsabilités (mots clé) - Lieu de travail (ville, pays) - Durée de l’emploi (année d’embauche – année de fin de contrat ou « en cours ») - Employeur (adresse complète, y compris le nom, la rue/B.P., la ville, le pays, le site web) | Click here to enter text. |

|  |
| --- |
| **Références** (professionnelles, académiques) |
| *Référence 1* |  |
| Appellation:- Nom de famille (en MAJUSCULE)- Prénom(s) | Click here to enter text. |
| Contacts personnels actuels- Rue et nombre ou or B.P. - Ville, code postal, pays - Numéro de téléphone mobile - Adresse électronique | Click here to enter text. |
| Nature de la relation (ex. superviseur de thèse, supérieur hiérarchique au sein de l’entreprise) | Click here to enter text. |
| *Référence 2* |  |
| Appellation:- Nom de famille (en MAJUSCULE);- Prénom(s). | Click here to enter text. |
| Contacts personnels actuels- Rue t nombre ou or B.P.;- Ville, code postal, pays;- Numéro de téléphone mobile;- Adresse électronique. | Click here to enter text. |
| Nature de la relation (ex. superviseur de thèse, supérieur hiérarchique au sein de l’entreprise) | Click here to enter text. |

|  |  |
| --- | --- |
| Publications personnelles (articles publiés dans les revues à comité de lecture, ou dans les journaux, chapitres de livre, etc. | 1. Auteur A, auteur B, auteur C, ANNÉE. Titre. Journal, Volume, page-page.
 |
| Click here to enter text. |

Lieu, Date\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Signature\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 0. Liste de contrôle des documents requis

*Instruction aux candidats:
vérifiez tous les éléments disponibles, sauvegarder en tant que document Word séparé, nommez le document «0 – Nom\_liste de contrôle»)*

☐ 0. Liste de contrôle complète des documents requis
(nom du fichier à soumettre: 0 – Nom de famille\_liste de contrôle.pdf)

☐ 1. Formulaire de détails administratifs du projet rempli, signé et daté
(nom du fichier à soumettre: 1 – Nom de famille\_admin détails.pdf)

☐ 2. Formulaire de proposition technique rempli – résumé
(nom du fichier à soumettre: 2 – Nom de famille\_résumé.pdf)

☐ 3. Formulaire de proposition technique rempli – proposition principale, signé et daté
(nom du fichier à soumettre: 3 – Nom de famille\_proposition.pdf)

☐ 4. Formulaire du budget rempli, signé et daté
(nom du fichier à soumettre: 4 – Nom de famille\_budget.pdf)

☐ 5. Formulaire du curriculum vitae rempli, signé et daté
(nom du fichier à soumettre: 5 – Nom de famille\_CV.pdf)

☐ 6. Copie scannée du passeport (données personnelles et page de signature)
(nom du fichier à soumettre: 6 – Nom de famille\_passport.jpg)

☐ 7. Photo 4x4
(nom du fichier à soumettre: 7 – Nom de famille\_photo.jpg)

☐ 8. Copie scannée des diplômes universitaires
(nom du fichier à soumettre: 8a – Nom de famille\_diplôme 1.jpg; 8b – Nom de famille\_diplôme 2.jpg, etc.)

☐ 9. Copie scannée d'autres diplômes pertinents (ex.: certificats de test de langue)
(nom du fichier à soumettre: 9a – Nom de famille\_nom du diplôme1.jpg; 9b – Nom de famille\_nom du diplôme2.jpg, etc.)

☐ 10. Lettre de motivation (1 page, dactylographiée ou manuscrite, signée et datée)
(nom du fichier à soumettre: 10 – Nom de famille\_lettre.jpg ou .pdf)

☐ 11. Deux lettres de recommandation
(nom du fichier à soumettre: 11a – Nom de famille\_lettre1.jpg ou .pdf; 11b – Nom de famille\_lettre2.jpg ou .pdf)

☐ 12. Confirmation du superviseur de thèse proposé (sur un papier à en-tête de l'université, dactylographiée ou manuscrite, signée et datée)
(nom du fichier à soumettre: 12 – Nom de famille\_superviseur.jpg ou .pdf)

☐ 13. Confirmation du co-superviseur proposé (si disponible, sur un papier à en-tête de l'université, dactylographiée ou manuscrite, signée et datée)
(nom du fichier à soumettre: 13 – Nom de famille\_co-superviseur.jpg ou .pdf)

☐ 14. Facultatif: Lettre de soutien du programme national de lutte contre les MTN (sur papier à en-tête du programme national, dactylographiée ou manuscrite, signée et datée)
(nom du fichier à soumettre: 14 – Nom de famille\_programme.jpg ou .pdf)

1. Les doctorants originaires de la Guinée Equatoriale sont admissibles à la condition que leur inscription se fasse dans un autre pays de la CEMAC. Aucun fonds issu du projet ne peut être utilisé pour acheter du matériel ou payer des services en Guinée Equatoriale. [↑](#footnote-ref-1)
2. Les institutions en Guinée Equatoriale ne sont pas éligibles pour accueillir les doctorants suites aux contraintes financières venant du donateur. [↑](#footnote-ref-2)
3. Les travaux de terrain en Guinée Équatoriale ne sont pas éligibles à l’assistance, en raison de restrictions financières émises par le donateur. [↑](#footnote-ref-3)